

**ZASADY DYPLOMOWANIA OBOWIĄZUJĄCE NA
WYDZIALE CHEMII I FARMACJI UNIwersYTETU OPOLSKIEGO
(obowiązuje od 01.10.2025)**

Niniejsze wytyczne opisują zasady realizacji procesu dyplomowania studentów studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku Chemia oraz jednolitych magisterskich na kierunku Farmacja prowadzonych przez Wydział Chemii i Farmacji Uniwersytetu Opolskiego.

Wytyczne zostały sformułowane na podstawie Regulaminu studiów UO oraz Procedury procesu dyplomowania SDJK-O-U10, zawartej w Uczelnianej Księdze Jakości Kształcenia.

1. Zasady przygotowania i opracowania prac dyplomowych

- 1.1 Praca dyplomowa jest samodzielnym opracowaniem określonego zagadnienia naukowego prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane z danym kierunkiem studiów, poziomem i profilem kształcenia oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania. Pracę dyplomową może stanowić w szczególności praca pisemna, opublikowany artykuł, praca projektowa, w tym projekt i wykonanie programu lub systemu komputerowego oraz praca konstrukcyjna lub technologiczna.
- 1.2 Praca dyplomowa (licencjacka i magisterska) może być napisana w formie artykułu naukowego. Temat artykułu musi być zgodny z tematem na złożonym wniosku o zatwierdzenie tematu pracy dyplomowej, jego tekst ma mieć strukturę typową dla artykułów naukowych w tej tematyce. Artykuł naukowy musi być opatrzony suplementem, który może prezentować szerzej przegląd literatury, wykorzystaną metodę badawczą oraz uzyskane wyniki. Suplement ma pełnić rolę przewodnika dla recenzenta pracy oraz stanowić dowód, że student analizował te elementy pracy. Zgodność językowa artykułu i suplementu nie jest wymagana, artykuł nie musi być opublikowany przed obroną pracy, ale musi być w formie co najmniej manuskryptu artykułu naukowego. Promotor może być współautorem artykułu w części nie większej niż 40%, zaś suplement musi być napisany przez studenta samodzielnie. Fakt, że praca jest napisana w formie artykułu naukowego, należy odnotować w recenzji.

2. Praca licencjacka

- 2.1 Praca licencjacka powinna świadczyć o opanowaniu przez studenta wiedzy zdobytej na danym kierunku studiów oraz zdobyciu umiejętności gromadzenia i analizy danych oraz prezentacji uzyskiwanych wyników.
- 2.2 Praca licencjacka powinna mieć charakter badawczy. Celem przygotowania pracy licencjackiej jest doskonalenie umiejętności formułowania problemu badawczego, planowania i przeprowadzania badań oraz wyciągania wniosków stosownie do przyjętego tematu i postawionego celu.

- 2.3 Tematy prac powinny mieć związek z najnowszymi osiągnięciami z danego obszaru wiedzy, praktyką gospodarczą i życiem społecznym. Tematy powinny być jasno sformułowane i wskazywać konkretny, ściśle określony zakres. Problematyka pracy powinna być związana z treściami kształcenia na kierunku studiów. Przy ustaleniu zakresu i tematu pracy licencjackiej powinny być brane pod uwagę zainteresowania badawcze studenta, zainteresowania i dorobek naukowy promotora oraz profil naukowy, możliwości techniczne i ekonomiczne Katedry, w której praca jest wykonywana.
- 2.4 Praca licencjacka powinna być pisana w oparciu o ilość pozycji bibliograficznych świadczących o dostatecznym poznaniu badanego tematu. Bibliografia powinna zawierać aktualne pozycje literatury w językach obcych.

3. Praca magisterska

- 3.1 Temat pracy dyplomowej powinien być zgodny z efektami uczenia się, zdefiniowanymi w programie studiów.
- 3.2 Praca magisterska powinna mieć charakter pracy eksperymentalno-badawczej przedstawiającej wyniki przeprowadzonych badań z zastosowaniem podstawowych zasad i metod poznania nauki oraz umiejętności ich stosowania w danej dyscyplinie. Praca dyplomowa powinna prezentować wyniki samodzielnie wykonanych badań, nad którymi bezpośrednią opiekę sprawuje promotor.
- 3.3 Praca powinna zawierać opis aktualnego stanu wiedzy w zakresie przeprowadzonych badań oraz uzasadnienie ich podjęcia.
- 3.4 Cel pracy magisterskiej powinien być jasno sformułowany z uwzględnieniem głównych i dodatkowych celów prowadzonych badań.
- 3.5 Szczegółowe zasady przygotowywania prac dyplomowych określa zarządzenia Rektora.

4. Organizacja procesu dyplomowania

- 4.1 Promotorem pracy dyplomowej może być nauczyciel akademicki prowadzący – w ostatnich 3 latach poprzedzających formalne objęcie funkcji promotora – badania naukowe w dyscyplinie właściwej dla kierunku studiów.
- 4.2 Promotor na stanowisku badawczo-dydaktycznym z co najmniej stopniem naukowym doktora habilitowanego może w jednym roku akademickim prowadzić do 4 prac dyplomowych, w tym maksymalnie 3 prace magisterskie, ze stopniem doktora do 3 prac dyplomowych, w tym maksymalnie 2 prace magisterskie. Promotor będący na stanowisku dydaktycznym może prowadzić do 2 prac dyplomowych, w tym maksymalnie 1 pracę magisterską.
- 4.3 Do dnia 31 stycznia poprzedzającego ostatni rok studiów, nauczyciele akademicy, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora, zgłaszają do koordynatora kierunku studiów wstępne propozycje tematów prac dyplomowych (odpowiednich dla kierunku i poziomu studiów), wraz z krótką charakterystyką zakresu i celu badań.

- 4.4 Kolegium Dziekańskie analizuje propozycje tematów zgłoszonych przez potencjalnych promotorów pod kątem zgodności z efektami uczenia się, zdefiniowanymi w programie studiów i po pozytywnym rozstrzygnięciu zatwierdza je oraz wskazuje potencjalnych recenzentów prac. Ostateczny temat pracy jest ustalany pomiędzy studentem a promotorem.
- 4.5 Koordynator kierunku studiów udostępnia studentom proponowaną tematykę prac dyplomowych do dnia 31 marca poprzedzającego ostatni rok studiów.
- 4.6 Studenci dokonują wyboru promotora oraz proponowaną tematykę z zamieszczonego wykazu i składają formularz zgłoszenia w tym zakresie do koordynatora kierunku wg wzoru załącznika nr 1 do dnia 31 maja poprzedzającego ostatni rok studiów.
- 4.7 Kolegium Dziekańskie zatwierdza tematy, promotorów oraz recenzentów prac dyplomowych, do dnia 31 marca ostatniego semestru studiów.

5. Zasady egzaminowania dyplomantów

- 5.1 Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powołaną przez dziekana w terminach przewidzianych na sesję egzaminacyjną oraz poprawkową.
- 5.2 W skład Komisji wchodzi:
- a) przewodniczący – dziekan albo powołany przez dziekana nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień doktora;
 - b) promotor;
 - c) recenzent.
- 5.3 Egzamin dyplomowy przeprowadzany jest w formie ustnej prezentacji i składa się z dwóch części. W pierwszej części egzaminu dyplomowego dyplomant dokonuje prezentacji pracy dyplomowej z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, czas prezentacji nie powinien przekraczać 15 min. Członkowie komisji mogą zadawać pytania związane z pracą. W drugiej części egzaminu student odpowiada na trzy pytania obejmujące wiedzę specjalistyczną zdobytą w całym toku studiów.
- 5.4 Przewodniczący komisji sporządza protokół z przebiegu egzaminu w postaci elektronicznej w APD. Członkowie komisji niezwłocznie zatwierdzają protokół w APD, co jest jednoznaczne z jego podpisaniem.
- 5.5 Wynik egzaminu ustalany jest zgodnie z zasadami opisanymi w Regulaminie studiów UO.